



المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
General Organization for Social Insurance

دليل المستخدم لبوابة التأمينات

جدول المحتويات

المقدمة	2
عن بوابة التأمينات الاجتماعية	3
آلية الدخول للاستفادة من خدمات بوابة التأمينات	4
مميزات بوابة التأمينات	6
الوصول السريع	12

المقدمة

حرصاً من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية على تقديم الخدمات الالكترونية بنظام مؤتمت وبطريقة آمنة لتحسين تجربة المستخدم، تم تطوير بوابة التأمينات الاجتماعية ليتسنى لكم الاستفادة من كافة خدماتنا.

ولمساعدتكم في الاستفادة من الخدمات بكل سهولة تم إعداد هذا الدليل لشرح بوابة التأمينات الاجتماعية.

عن بوابة التأمينات الاجتماعية

هي بوابة تقدم حزمة متكاملة ومتنوعة من الخدمات الإلكترونية لكافة عملائها الخاضعين لنظامي (التأمينات - التقاعد المدني والعسكري) الأفراد والأعمال بشكل ميسر وسريع.

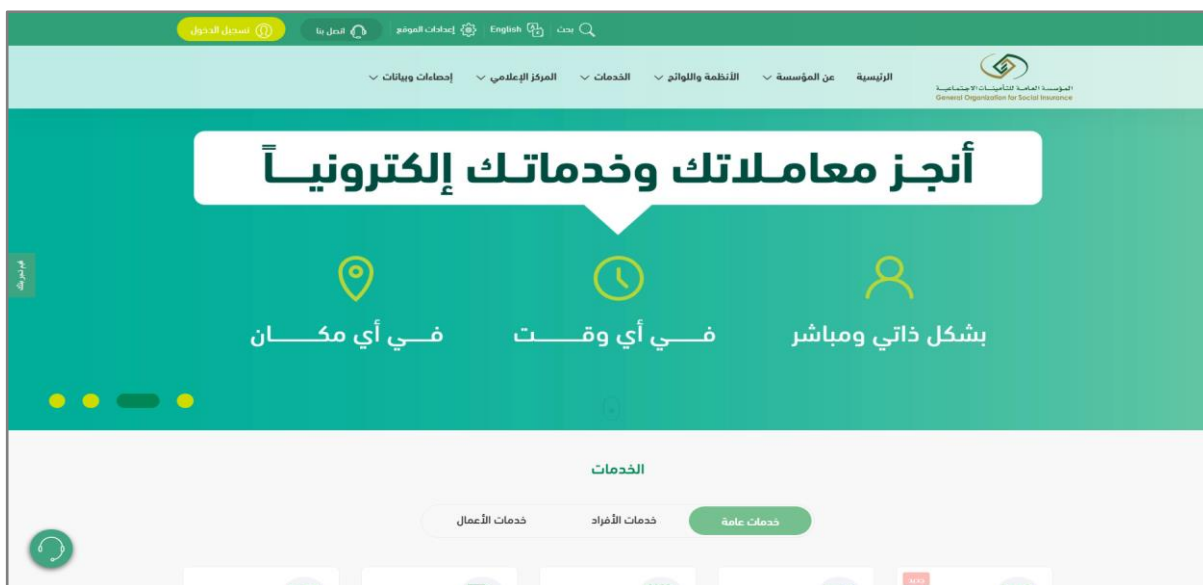
للوصول إلى بوابة التأمينات:

<https://gosi.gov.sa/ar/Services>

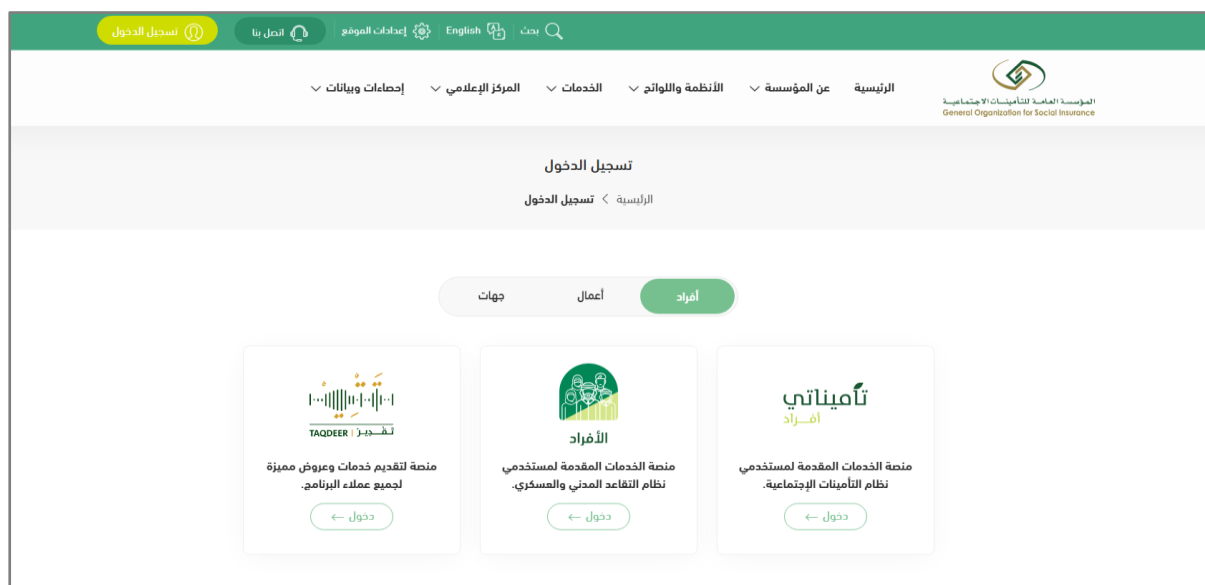


آلية الدخول للاستفادة من خدمات بوابة التأمينات

1/ الدخول على موقع المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية من خلال الرابط (اضغط هنا) ثم الضغط على تسجيل الدخول.



2/ اختيار نوع المستخدم (أفراد – أعمال – جهات)



3/ اختيار تسجيل الدخول إما بشكل مباشر أو عبر النفاذ الوطني الموحد، ثم يتم تعبئة البيانات المطلوبة وإدخال رمز التحقق المرسل على رقم الجوال المسجل في أبشر.

الأفراد

الجهات


NIC
 مركز المعلومات الوطني
 National Information Center

النفاذ الوطني الموحد
 عزيزنا المستخدم .. يمكنك الدخول عن طريق اسم المستخدم وكلمة المرور المستخدمة في "أبشر" من خلال بوابة النفاذ الوطني الموحد .. لكي تستفيد من الخدمات الإلكترونية المقدمة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية - عملاء أنظمة التقاعد..

دخول



بعد تسجيل الدخول ستظهر الخدمات المتاحة للمستخدم للاستفادة منها

مميزات بوابة التأمينات

1. الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد

توفر بوابة التأمينات الاجتماعية إمكانية الدخول عبر النفاذ الوطني للتحقق من هوية المستخدمين والذي بدوره يساهم في زيادة الموثوقية والأمان لكافة العملاء

النفاذ الوطني الموحد

عزيزنا المستخدم .. يمكنك الدخول عن طريق اسم المستخدم وكلمة المرور المستخدمة في "أبشر" من خلال بوابة النفاذ الوطني الموحد .. لكي تستفيد من الخدمات الإلكترونية المقدمة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية - عملاء أنظمة التقاعد..

دخول

سيتم جلب معلومات المستخدم تلقائيًا من مركز المعلومات الوطني عند تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد

2. إدارة الملف الشخصي

يمكن للمستخدم إدارة بياناته الشخصية و تحديثها عن طريق صفحة الملف الشخصي

3. لوحة معلومات سهلة الوصول

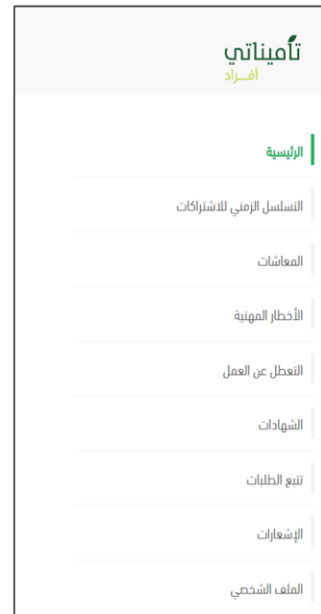
لوحة معلومات تعرض أهم الخدمات التي يمكن للمستخدم الوصول لها بشكل سريع (القوائم تتغير حسب نوع العميل)

1. البيانات: تتيح استعراض البيانات المتاحة للاطلاع كبيانات الخدمة والبيانات المالية.
2. التعاريف: قائمة تحتوي على التعاريف المتاحة التي يمكن للعملاء استعراضها وتنزيلها.
3. الطلبات: قائمة تحتوي على الطلبات التي يمكن للعميل التقديم عليها مثل: (العناية بالعملاء، إدارة الحساب البنكي، إخطار العودة للعمل، ..)
4. القوائم البريدية: للاشتراك أو إلغاء الاشتراك في قائمة الوثائق البريدية وذلك لتعزيز سبل التواصل مع عملاء المؤسسة.

3. لوحة معلومات سهلة الوصول

لوحة معلومات تعرض أهم الخدمات التي يمكن للمستخدم الوصول لها بشكل سريع

1. التسلسل الزمني للاشتراكات: تتيح استعراض البيانات المتاحة للاطلاع للمشارك كبيانات الخدمة واسم جهة العمل وتفاصيل المسميات الوظيفية والأجور.
2. الشهادات: قائمة تحتوي على الشهادات المتاحة التي يمكن للعملاء استعراضها وتنزيلها.
3. تتبع الطلبات: يمكن للمستخدم من خلال هذه الخدمة الاطلاع على تفاصيل الطلبات المقدمة وحالتها.
4. المعاشات: يمكن للمستخدم حساب المعاش التقاعدي المتوقع من خلالها كما يمكن للمستخدم الاطلاع على تفاصيل معاشه التقاعدي.



4. الوصول إلى المعاملات والطلبات

تتيح بوابة التأمينات للمستخدم الاطلاع على تفاصيل الطلبات المقدمة وحالتها وكذلك أسباب الرفض إن وجدت

متابعة الطلبات				
الاسم	النوع	الرقم	الحالة	التاريخ
خدمة تظلم	طلب	21-02-1442	جديد	
خدمة تظلم	طلب	13-02-1442	تم قبول الطلب	
تغيير حالة مستفيد	طلب	13-02-1442	مرفوض	أسباب الرفض
طلب صرف مستفيدين لوفاة المتقاعد المدني	معاملة	03-01-1440	مكتملة	

« السابق 1 التالي »

6. مراجعة الطلب قبل الارسال

يميز النظام أيقونات الإجراءات بألوان واضحة تبين للمستخدم اختلاف الإجراءات

يظهر النظام الرسائل التحذيرية والتأكيدية بشكل منبثق بناءً على نوع الإجراء المتخذ على الطلبات من قبل المستخدمين

7. الرسائل التوجيهية أو الأخطاء المتوقعة

توفر البوابة إمكانية إظهار الرسائل التوجيهية أو الأخطاء المتوقعة لتنبيه المستخدمين بضرورة إدخال بيانات محددة بشكل محدد كما توجهه بإظهار شروط الخدمة حتى يقوم بالالتزام بها واتباعها.

رسالة تأكيد استلام الطلب
تظهر عند تقديم الطلب بنجاح

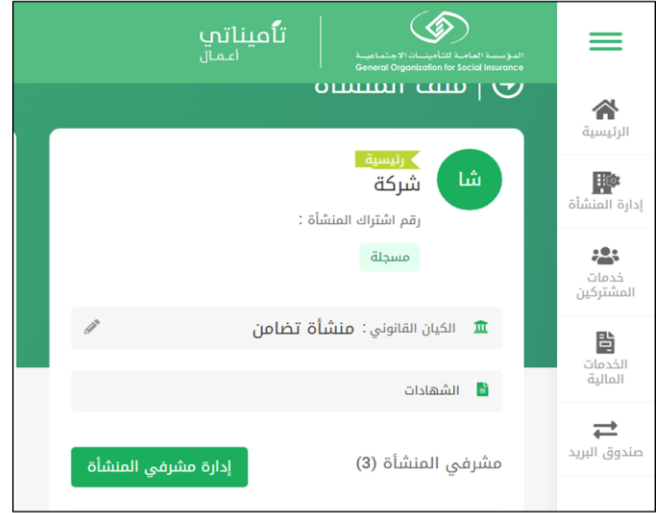
رسالة تظهر عند وجود خطأ في
البيانات المدخلة

8. تأميناتي أعمال

توفر بوابة (تأميناتي أعمال) مجموعة من الخدمات الالكترونية التي يتم

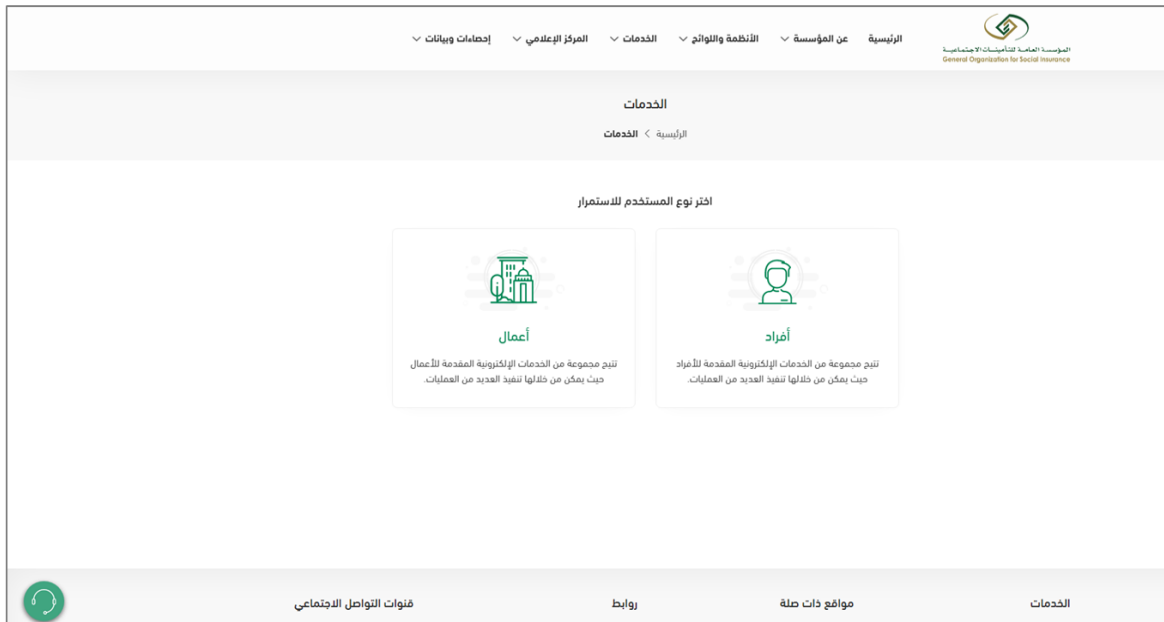
تقديمها عن طريق المنشآت مثل:

1. إدارة المنشأة
2. خدمات المشتركين
3. الخدمات المالية
4. صندوق البريد



9. التواصل الفوري مع ممثلي خدمة العملاء

تتيح البوابة إمكانية التحدث بشكل مباشر مع الموظف للإجابة على كافة الاستفسارات وتقديم الدعم اللازم



الوصول السريع



الأسئلة الشائعة



اتصل بنا



كتيبات الأنظمة



المصطلحات

منصات التواصل الاجتماعي وقنوات التواصل

الرقم المجاني



8001243344

تطبيقات المؤسسة



منصات التواصل الاجتماعي



